

**Протокол
заседания Штаба воспитательной работы МОУ Старо-Татауровская СОШ»
№ 2 от 27.09.2024 г.**

Всего членов штаба: 11 человек

Присутствуют 9 человек. Кворум имеется.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь.
2. Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
3. Об учете внеурочной занятости учащихся.
4. Об организации занятости учащихся в период осенних каникул.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Вакух О.В. с результатами работы по протоколу № 1:

в сентябре проведены классные часы по разъяснению требований Закона № 15-39 КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ...».

Далее выступила зам. директора по ВР Вакух О.В., которая предложила план основных мероприятий на октябрь 2023 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

Голосовали 7 человек

За: 7 человек

Против – 0 человек

Воздержались – 0 человек

Решили: утвердить план работы на октябрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали заместителя директора по ВР Вакух О.В. которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам.

Голосовали 7 человек

За: 7 человек

Против – 0 человек

Воздержались – 0 человек

Решили: утвердить план работы внеурочной занятости учащихся.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР Вакух О.В. которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул.

Голосовали 9 человек

За: 9 человек

Против – 0 человек

Воздержались – 0 человек

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

По пятому вопросу слушали советника директора по воспитанию Чукрееву А.В., она предоставила полный отчет о проведенных мероприятиях и акциях, о работе советника за октябрь в МОУ «Старо-Татауровская СОШ».

Голосовали 7 человек
За: 7 человек
Против – 0 человек
Воздержались – 0 человек

Решили: признать работу советника директора по воспитанию удовлетворительной.

Классным руководителям провести классные часы по телефону доверия. Отчет и фотоотчет о проделанной работе предоставить заместителю директора по ВР Вакух О.В.

Директор  Чукреева Л.А.

Секретарь  Чукреева А.В.